

~~Рассмотрено~~

Протокол педсовета школы

№ 1 от 28.08.2020 г

Утверждаю

Директор школы

Зубань Т.А.

Приказ № 51/1 от 28.08.2020 г

**Положение о группе общественного контроля
организации и качества питания обучающихся
МБОУ «Гилево-Логовская СОШ».**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение о группе общественного контроля организации и качества питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее - Группа) разработано на основании Федерального закона № 273 –ФЗ от 29.12.2012 г «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в ОУ», Уставом МБОУ «Гилево-Логовская СОШ».
- 1.2. Положение о группе общественного контроля организации и качества питания обучающихся утверждается приказом директора образовательной организации.
- 1.3. Состав группы утверждается Приказом директора образовательной организации на каждый учебный год.
- 1.4. В состав группы могут входить представители администрации образовательной организации, родительской общественности, медицинских работников, педагогического и ученического коллективов.
- 1.5. Группа в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами образовательной организации.

II. Цели и задачи группы по контролю за питанием

- 2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение обучающихся сбалансированным питанием, качественного приготовления, с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.2. Организация общественного контроля над питанием обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и обучающимися требований Сан ПиН, ведением необходимой документации отчетности школьной столовой.
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.
- 2.4. Исполнение нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы в области защиты прав и свобод обучающихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха, самоуправления.
- 2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности обучающихся граждан Российской Федерации.

III. Основные направления деятельности группы

3. Группа общественного контроля:

- 3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.
- 3.2. Участники группы общественного контроля привлекаются:
 - к наблюдению за проведением бракеража питания;
 - к контрольному взвешиванию блюд;
 - к соблюдению примерного десятидневного меню;
 - к контролю за соблюдением норм питания;
 - к контролю за санитарным состоянием помещений обеденного зала;

- контролю за соблюдением сроков проведения мероприятий, обозначенных в планах работы;
- контролю за ведением документации пищеблока
- контролю за сертификацией продукции
- Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.
- 3.4. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.
- 3.5. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

IV. Организационные принципы работы группы

- 4.1. Группа общественного контроля организации и качества питания создается приказом директора, в котором определяются: состав, цели и содержание работы группы, утверждается план работы на учебный год.

V. Организация работы группы

- 5.1. Группа общественного контроля организации и качества питания строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 5.2. Группа общественного контроля организации и качества питания может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в акте.
- 5.4. Плановая работа группы общественного контроля за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.
- 5.5. Группа общественного контроля за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы и родителей на родительских собраниях.
- 5.6. Вся работа группы осуществляется по согласованию с администрацией образовательной организации.

VI. Функциональные обязанности группы общественного контроля за питанием

- 6.1. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.
- 6.2. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
- 6.3. Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой.
- 6.4. Контроль за сертификацией продукции, за ведением документации по проведению бракеража.
- 6.5. Контрольное взвешивание блюд, контроль за соблюдением меню и норм питания.
- 6.6. Опрос учащихся и родителей обучающихся по вопросам качества питания.
- 6.7. Подготовка актов по результатам проверок и представление их администрации школы.
- 6.8. С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, группа по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

VII. Документация группы по контролю организации питания

- 7.1. Результаты контрольной деятельности за организацией питания оформляются в виде справки, акта, протокола по итогам проведения общественного контроля и подписываются присутствующими членами группы.